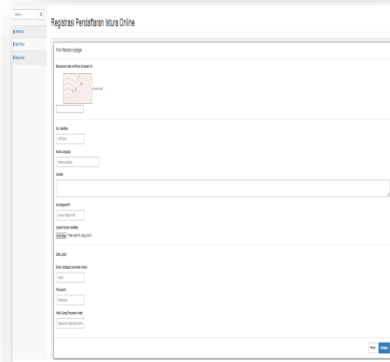
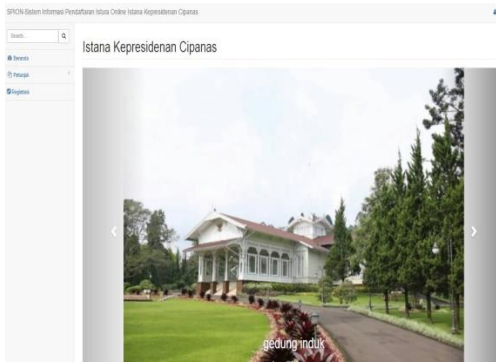


PETUNJUK PENGGUNAAN SISTEM APLIKASI PERMOHONAN KUNJUNGAN MASYARAKAT BERBASIS ONLINE

1. Pemohon kunjungan masyarakat membuka alamat *website* **<http://isturacipanas.istanapresiden.go.id>** dan mengklik menu “**Registrasi**” di **dashboard** tampilan awal situs (*website*);
2. Mengisi dan melengkapi data yang ada di kolom isian Formulir, kemudian klik “**Simpan**”; (kode verifikasi diisi sesuai angka/huruf di tampilan kotak diatas)
3. Tampilan **Login** secara otomatis muncul, kemudian **mengisi e-mail** dan **password** yang sudah diisi pada formulir data sebelumnya, klik “**Login**”;
4. Setelah muncul tampilan registrasi data rombongan, klik menu “**Tambah Rombongan**”. Kemudian mengisi Formulir untuk data rombongan, (**Cek Ketersediaan Jadwal Kunjungan**) setelah lengkap klik “**Simpan**”;
5. Kemudian muncul tampilan data rombongan yang sudah didaftarkan dan ada catatan agar pemohon untuk menunggu pemberitahuan persetujuan kunjungan, klik “**Kembali**”
6. Pemohon menunggu paling lambat dua hari untuk diverifikasi data pemohon oleh pihak Istana Kepresidenan Cipanas, dan apabila disetujui, **pemberitahuan persetujuan** akan **dikirim ke e-mail** pemohon (**terlihat pada icon** tanda setuju dan dapat langsung di unduh (**download**) dalam aplikasi ini, dengan login terlebih dahulu) dan/atau pemohon dapat **mengunduh** dan **mencetaknya** melalui **e-mail** pemohon (apabila tidak ada di **kotak masuk (inbox)**, dapat dilihat pada **kotak spam** di dalam **e-mail**);
7. Apabila tidak disetujui, akan dikirimkan pemberitahuan ke **e-mail** pemohon. Adapun apabila diminta untuk pengiriman ulang data agar login kembali dan memperbaiki pada data rombongan;
8. Pemohon harap membaca data dan tata tertib di lembar surat ijin kunjungan;
9. Membawa lembar surat ijin kunjungan pada saat hari kunjungan untuk kemudian akan dilakukan validasi oleh petugas protokol;
10. **Apabila ingin kembali melakukan kunjungan, cukup dengan melakukan Login di pojok kanan atas dashboard dengan email dan password yang sudah terekam sebelumnya dan kemudian mengklik “Data kunjungan” mengikuti petunjuk kegiatan yang dimulai dari nomor 4 sampai dengan nomor 9.**
11. Pemohon dapat melihat **Tutorial Pendaftaran Online Kunjungan** melalui akun media sosial di:
Instagram @istanacipanas , Fanpage facebook: Istana Kepresidenan Cipanas ,
YouTube: Istana Cipanas , Twitter: @istanacipanas_

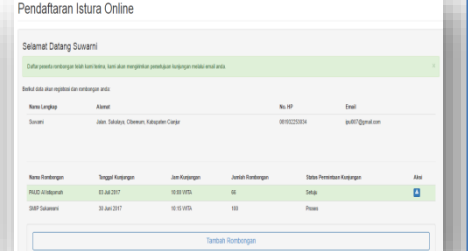
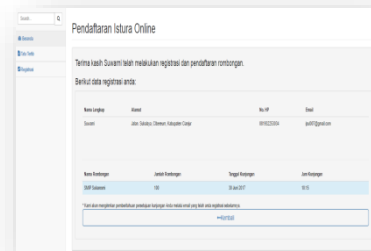
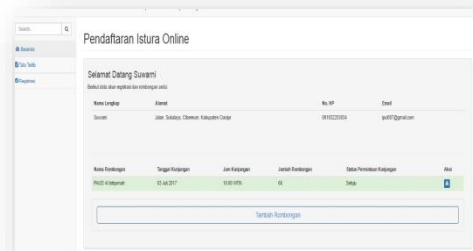
PETUNJUK PENGGUNAAN SISTEM APLIKASI PERMOHONAN KUNJUNGAN MASYARAKAT BERBASIS ONLINE



- ✓ Buka Website: <http://isturacipanas.istanapresiden.go.id>

- ✓ Isi dan Lengkapi data yang ada di Formulir
- ✓ Kemudian Simpan

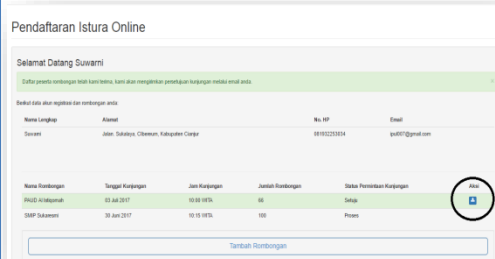
- ✓ Tampilan login muncul
- ✓ Login dengan email dan password yang diinput sebelumnya



- ✓ Muncul tampilan registrasi data
- ✓ Klik Tambah Rombongan
- ✓ Isi dan Lengkapi data yang ada di Formulir
- ✓ klik "simpan"

- ✓ Muncul tampilan data rombongan yang terdaftar
- ✓ Menunggu pemberitahuan persetujuan kunjungan yang akan dikirim lewat email
- ✓ Klik "kembali"

- ✓ Muncul tampilan data rombongan yang terdaftar
- ✓ Menunggu pemberitahuan persetujuan kunjungan yang akan diverifikasi paling lambat dua hari dan dikirim ke email



- ✓ Muncul tampilan data rombongan yang terdaftar
- ✓ Apabila disetujui, lihat kolom statusnya "setuju", maka dapat mengunduh file surat ijin kunjungan di aplikasi atau pada email pemohon.

- ✓ Membaca dan mengikuti tata tertib kunjungan sesuai yang tertera di surat ijin;
- ✓ Untuk kemudian dibawa pada saat berkunjung ke Istana Kepresidenan Cipanas pada hari kunjungan dan ditunjukkan ke petugas protokol